|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ |  | **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ** | |
|  | Τμήμα Διδακτικού Προσωπικού |  |
| Πληροφορίες: Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου  *Τηλ.: 2310 99 xxxx*  *E-mail:*  *admin-tdep@ad.auth.gr*  *Κτίριο:*  *Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»* | Θεσσαλονίκη,  Αρ. Πρωτ.: |

**ΘΕΜΑ:** Παράταση ανάληψης καθηκόντων

**ΠΡΑΞΗ**

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

α) τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4009/2011

β) την με αριθμ. …Πρυτανική Πράξη (ΦΕΚ … τ. Γ’) με την οποία διορίστηκε ο/η ……………. του …………………. σε κενή θέση μέλους ΔΕΠ, στη βαθμίδα του ………………, στον Τομέα ………….… του Τμήματος ………………της Σχολής ………………….

γ) το με αριθμ. … έγγραφο κοινοποίησης της δημοσίευσης της πράξης του Πρύτανη για ανάληψη καθηκόντων

δ) την από … αίτηση του/της ………………. με τα συνημμένα της από τα οποία προκύπτει ότι διαμένει μόνιμα στην αλλοδαπή,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Παρατείνουμε την προθεσμία ανάληψης των καθηκόντων του/της ……………….. του …………..… κατά έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις ………………

Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής θεωρείται ότι ο/η παραπάνω δεν έχει αποδεχθεί το διορισμό του/της, οπότε και ανακαλείται η σχετική πράξη.

|  |  |
| --- | --- |
| ***ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ***   * Ονοματεπώνυμο Διεύθυνση ενδιαφερόμενου/ης   ***ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ***   * Κοσμητεία Σχολής ………………….. * Τμήμα ………………….. * *Διευθυντή Τομέα …………………..* | *Ο Πρύτανης*  *(Ονοματεπώνυμο - Ιδιότητα)* |